

事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和8年 3 月 27 日

事業所名 わくわくスクールふじみ野校

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	事業所としての改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	10	1	0	活動内容に応じて机配置を変更し、動線を確認している。
	2	職員の配置数は適切であるか	9	2	0	
	3	事業所の設備等について、段差はあるが、その段差を活かして支援に繋げているか	9	1	1	お教室を段差のある所で上と下に分けて、上の方では学習を中心に、下のフロアではグループ学習を中心に行っている。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	8	3	0	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10	1	0	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9	2	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	7	3	1	
	8	職員の資質の向上を行うために、全体会議を利用して研修の機会を確保しているか	10	1	0	非正規職員にも年何回かは共有（打ち合わせ等）しているが、もっと機会を提供していきたい。内部研修を定期開催し、外部研修の情報も共有して参加を促している。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	11	0	0	
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、職員間で話し合いを行っているか	10	1	0	1人の職員で全てを抱え込もうとすることがあり、情報が出てきにくい事がある。今後はどの職員でも見られる工夫をしていく。
	11	活動プログラム（グループ学習やプレイキングタイム）の立案をチームで行っているか	10	1	0	意見を出し合い、子どもの興味や成長段階に合わせた活動を計画している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	11	0	0	曜日ごとの基本活動に加え、季節行事やクッキング等を取り入れ、変化あるプログラムを心がけている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	9	2	0	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	11	0	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	11	0	0	
16	支援終了後か翌日等時間を見つけて、職員間でその日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	10	1	0	話し合いがすぐ出来る時と出来ない時がある。また提供記録に差が出る。共有出来る時間を確保し、気づいた点を共有する。提供記録にも必要事項を記載する。	
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	11	0	0	支援記録を作成し、支援内容の改善や次回の支援へ活かしている。	

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	11	0	0	
	19	ガイドラインの総則の基本活動(5領域)を組み合わせさせて支援を行っているか	10	1	0	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や学校での支援会議に参画しているか	10	0	1	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	10	1	0	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	8	3	0	契約時に主治医は記入するようお願いしている。また連携が必要な時には、主治医と電話面談を行い、支援の注意点を擦り合わせている。
	23	就学前に利用していた児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	10	1	0	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等の配慮が出来るか	9	2	0	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関からの情報を職員に伝えて、興味のある研修があれば受けられるようにしているか	9	0	2	
	26	土曜日の時等に児童館の利用等、地域の資源を活用して支援を行っているか	11	0	0	児童館や公園等を活用し、地域での活動機会を設けるようにしている。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	8	1	2	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10	1	0	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	8	3	0	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	11	0	0	契約時に資料を用いて説明を行っている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	10	1	0	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	3	2	土曜日はイベントで交流の機会を設けているが、今後は開催頻度や内容の見直し、保護者同士の連携をより深められるよう工夫していく。

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	0	0	
	34	定期的なわくわく通信を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	11	0	0	
	35	個人情報の取り扱いに十分注意しているか	10	1	0	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11	0	0	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等(クリスマスの際に手品を披露してもらっている)地域に開かれた事業運営を図っているか	9	2	0	地域との関わりの機会を検討し、可能な範囲で交流の場を増やしていく。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	11	0	0	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	11	0	0	複数の災害や緊急時を想定し、定期的に内容を変えながら訓練を実施している。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	11	0	0	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	11	0	0	原則行わない方針を共有し、やむを得ない場合の対応を事前に確認している。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	11	0	0	提供時は確認しているが、対応手順を再確認し、職員間で情報共有を徹底する。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	11	0	0	
合計数			425	39	9	